



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
1. Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal San Miguel de Ibarra	R.A. No. 795-AM-DTH-2019	17/12/2019	<a href="#">Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos</a>
2. Manual de Funciones	S/N	11/11/2012	<a href="#">Manual de funciones</a>
3.- Reglamento interno de Trabajo	S/N	17/03/1998	<a href="#">Reglamento Interno de Trabajo</a>
4.-Instructivo requisito en trámites	RS-005-2011	03/03/2011	<a href="#">Instructivo de trámites</a>
5.- Reglamento Administración Talento humano	003-SD-2012	20 de abril de 2012	<a href="#">Reglamento de Talento Humano</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada	Resolución No. ...	15 de julio de 2014	NO APLICA, de conformidad a la normativa vigente.
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/12/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		ING. DIEGO SOLANO SOLANO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		<a href="mailto:dsolano@ibarra.gob.ec">dsolano@ibarra.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(02) 607-899	