



	A	B	C	D
1	Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
2	Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
3	Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
4	1. Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal San Miguel de Ibarra	R.A. No. 795-AM-DTH-2019	17/12/2019	Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos
5				
6	2. Manual de Funciones	S/N	11/11/2012	Manual de funciones
8	3.- Reglamento Interno de Trabajo	S/N	17/03/1998	Reglamento Interno de Trabajo
9	4.-Instructivo Requisito en Trámites	RS-005-2011	03/03/2011	Instructivo de trámites
10	5.- Reglamento Administración Talento Humano	003-SD-2012	20 de abril de 2012	Reglamento de Talento Humano
11				
12	Detalle correspondiente a la reserva de información			
13	Listado índice de información reservada	Resolución No. ...	15 de julio de 2014	"NO APLICA", porque el Municipio de Ibarra no ha declarado información como reservada.
14	FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		30/11/2020	
15	PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
16	UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	
17	RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		ING. DIEGO SOLANO SOLANO	
18	CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		dsolano@ibarra.gob.ec	
19	NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(02) 607-899	