



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
1. Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal San Miguel de Ibarra	R.A. No. 679-AM-DTH-2020	18/12/2020	<a href="#">1. Estatuto Orgánico de Gestión por Procesos</a>
2. Manual de Funciones	S/N	11/11/2012	<a href="#">2. Manual de Funciones</a>
3.- Reglamento Interno de Trabajo	S/N	17/03/1998	<a href="#">3.- Reglamento Interno de Trabajo</a>
4.-Instructivo Requisito en Trámites	RS-005-2011	03/03/2011	<a href="#">4. Requisitos de Trámites</a>
5.- Reglamento Administración Talento Humano	003-SD-2012	20 de abril de 2012	<a href="#">5. Reglamento Administración Talento Humano</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada	"NO APLICA", porque el Municipio de Ibarra no ha declarado información como reservada.		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30/04/2021		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	ING. DIEGO SOLANO		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:dsolano@ibarra.gob.ec">dsolano@ibarra.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 607-899		